

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 1

Ano em avaliação (mês/ano) – Início 11/2020 Fim 11/2021

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE PORTO DE MÓS

ESCOLA SECUNDÁRIA DE PORTO DE MÓS |

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Rua Eng Adelino Reis Santos, 2480-306 Porto de Mós

Tel. 244499170; e-mail: secretaria@aepmos.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Rui Cláudio Almeida
Diretor do Agrupamento
244499170; direcao@aepmos.pt

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

NA

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

MISSÃO

As escolas são estabelecimentos aos quais está confiada uma missão de serviço público, que consiste em dotar todos e cada um dos cidadãos das competências e conhecimentos que lhes permitam explorar plenamente as suas capacidades, integrar-se ativamente na sociedade e dar um contributo para a vida económica, social e cultural do País. É para responder a essa missão em condições de qualidade e equidade, da forma mais eficaz e eficiente possível, que deve organizar-se a governação das escolas.

As decisões devem ter presentes os princípios de equidade, inclusão, solidariedade social, civismo, responsabilidade, participação, inovação, sustentabilidade e cooperação no sentido de assegurar o exercício efetivo do direito ao ensino e a igualdade de oportunidades de acesso e êxito escolar. Neste sentido, urge perspetivar estratégias coletivas e organizacionais capazes de auxiliar a Escola em geral a responder de forma adequada às exigências requeridas a um serviço público de educação de qualidade.

VISÃO

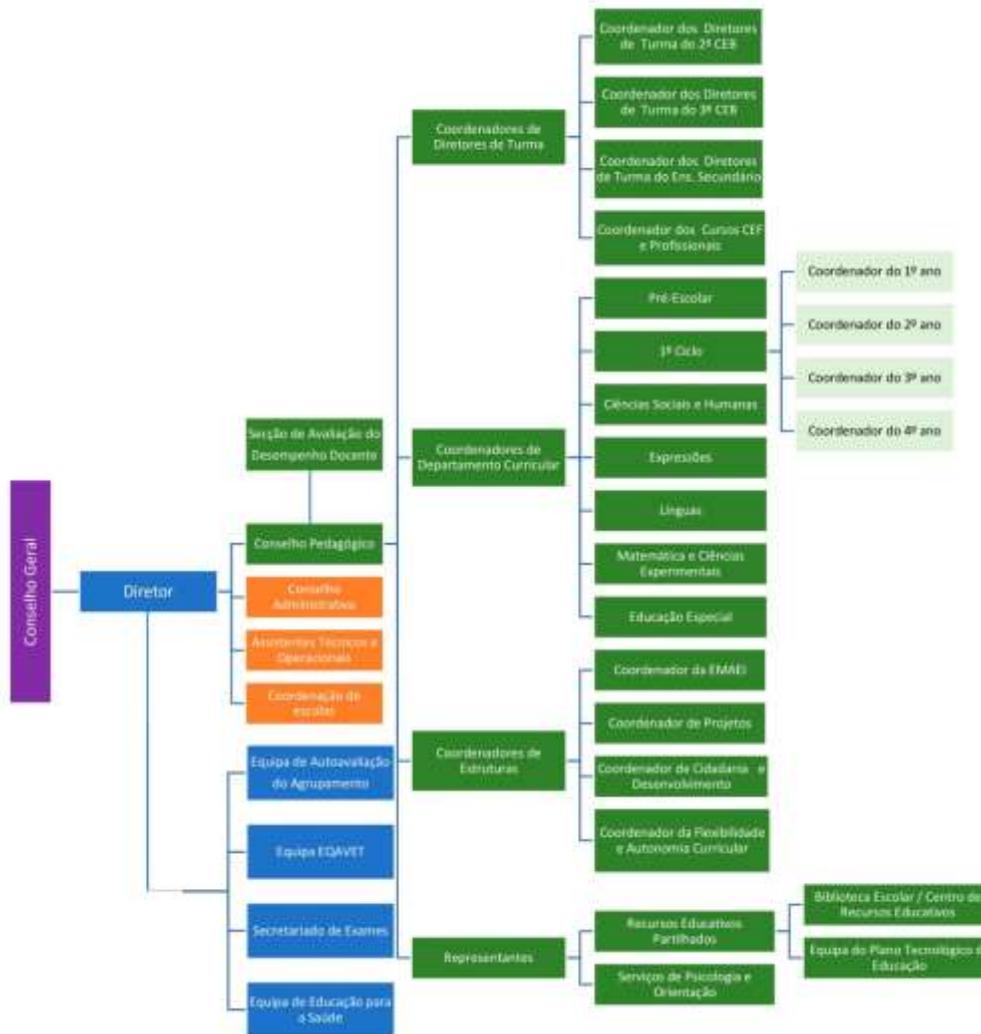
Tendo por base o lema “CONsigo... ser mais, com todos”, pretendemos prestar à comunidade um serviço educativo de elevada qualidade, dando uma resposta adequada às diferentes necessidades, incentivar uma atitude dinâmica de confiança e iniciativa por parte de todos os intervenientes, e simultaneamente valorizar a participação da comunidade exterior na vida do Agrupamento.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O A.E. Porto de Mós, definiu no seu Projeto Educativo os seguintes objetivos estratégicos:

- Dotar os alunos de competências transversais, ajustadas à realidade nacional, regional e local, que promovam os saberes e as aprendizagens necessárias à sua participação na sociedade do século XXI, tendo em conta o seu projeto pessoal;
- Promover a cidadania participativa dos alunos, através do seu desenvolvimento pessoal e interpessoal, com vista à sua integração numa sociedade humanista, inclusiva e sustentável;
- Melhorar práticas organizacionais, eficazes e monitorizadas, com impacto na mobilização dos profissionais e na captação de recursos humanos e materiais para a melhoria do serviço educativo, tendo em conta a comunidade em que se insere;
- Promover a identidade do Agrupamento, valorizando a interação com a comunidade.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

(ajustar o número de linhas quanto necessário)

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos					
		(Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		19 / 20		20 / 21		21 / 22	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Curso profissional nível 4	Curso Profissional Técnico de Multimédia	0,5 T (10º ano)	10	0,5 T (10º ano)	8	0,5 T (10º ano)	14
		0,5 T (11º ano)	8	0,5 T (11º ano)	8	0,5 T (11º ano)	7
		1 T (12º ano)	12	0,5 T (12º ano)	6	0,5 T (12º ano)	8
Curso profissional nível 4	Curso Profissional Técnico de Desporto	0,5 T (10º ano)	14	0,5 T (10º ano)	15	0,5 T (10º ano)	12
		0,5 T (11º ano)	11	0,5 T (11º ano)	12	0,5 T (11º ano)	13
		0,5 T (12º ano)	10	0,5 T (12º ano)	7	0,5 T (12º ano)	12
Curso profissional nível 4	Curso Profissional Técnico Auxiliar de Saúde	0,5 T (10º ano)	7	0,5 T (10º ano)	10	0,5 T (10º ano)	13
		0,5 T (12º ano)	8	0,5 T (11º ano)	6	0,5 T (11º ano)	10
						0,5 T (12º ano)	6
Curso profissional nível 4	Curso Profissional Técnico Comercial	0,5 T (10º ano)	6	0,5 T (10º ano)	10	0,5 T (10º ano)	7
				0,5 T (11º ano)	6	0,5 T (11º ano)	9
						0,5 T (12º ano)	6

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Fonte / Documento / Relatório	Ligação/link do site de internet
Site do A.E. Porto de Mós	https://www.aepmos.pt/
Projeto Educativo (retificado)	https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2020/07/Projeto-Educativo_AEPMOS_2019_V9_FINAL.pdf
Regulamento Interno	https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/09/Regulamento_interno-vers%C3%A3o-aprovado_CG_25-janeiro-2021.pdf
Regulamento dos cursos profissionais	https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/09/Regulamento_cursos_profissionais_2020-21-12_julho_Aprovado-CG_26_julho_2021.pdf
Plano anual de atividades 20/21	https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/11/Plano-Anual-de-Atividade-2020-2021-Atividades-por-escola.pdf
Relatórios de autoavaliação 20/21	https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/11/Relat%C3%B3rio-dos-Inqu%C3%A9ritos-de-Satisfa%C3%A7%C3%A3o.pdf https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/11/Relatorio-dos-inqu%C3%A9ritos_Ensino-Profissinal-2021.pdf https://www.aepmos.pt/wp-content/uploads/2021/11/DAC_20-21.pdf
Portefólio digital com oferta formativa para a EFP ano letivo 21/22	https://www.aepmos.pt/index.php/ensino-profissional/
Relatórios trimestrais EQAVET	https://www.aepmos.pt/index.php/certificacao-eqavet/

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em ___/___/___.

- Selo EQAVET, atribuído em 24/11/2020.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Recomendações do relatório de verificação 28 de setembro 2020	Atividade e Evidências da sua aplicação
Aumentar a visibilidade do alinhamento dos objetivos estratégicos da Instituição com as políticas europeias, nacionais e/ou regionais para a EFP, e estudos prospetivos disponíveis.	Revisão do Projeto Educativo para reforçar esse alinhamento (Projeto Educativo)
Dar visibilidade à interação da fase de Avaliação com a da Revisão e desta com o Planeamento do(s) ciclo(s) seguinte(s); aprofundar as reflexões relativas às formas e momentos da publicitação dos resultados da Avaliação e da Revisão, mais do que uma vez por ano, no sítio internet institucional	Realização de reuniões trimestrais e relatórios da análise dos principais indicadores do projeto. (atas e relatórios - disciplina EQAVET-Moodle). Publicitação dos resultados dos relatórios em reuniões internas e site do Agrupamento.
Formalizar um conjunto de mecanismos, instrumentos de monitorização e sistemas de alerta em uso, e de outros ainda não claramente definidos, e respetiva calendarização, de modo a antecipar eventuais desvios face aos objetivos traçados. Perspetivar a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade na gestão global (a 3 anos) da oferta de EFP, em função da monitorização intercalar de resultados, designadamente tendo em vista a conclusão dos ciclos formativos com a duração de três anos.	Realização de reuniões trimestrais e relatórios da análise dos principais indicadores do projeto. (atas e relatórios- disciplina EQAVET-Moodle).
Formalizar sedes e criar mecanismos formalizados de participação dos stakeholders externos nas diferentes fases do ciclo de garantia da qualidade e, em particular, na participação na definição dos objetivos estratégicos da instituição, na avaliação contextualizada dos resultados e na consensualização das melhorias consideradas necessárias na gestão de EFP.	Auscultação das empresas parceiras na FCT e empregadoras de ex-alunos (inquérito) e divulgação dos resultados para melhoria nas prestações seguintes. Workshop com empregadores e entidades acolhedoras da FCT /presencialmente para participação na definição dos objetivos estratégicos da instituição. (Adiada esta ação devido à pandemia e será remarcada para o ano 2022)
Criar condições, designadamente através do estabelecimento de parcerias e de candidaturas a financiamento, para o envolvimento dos alunos em projetos de âmbito transnacional que favoreçam a sua autonomia e aprendizagem, como, por exemplo, programas Erasmus+.	Contactos com outras escolas já com estas práticas e definição de metodologias para iniciar este tipo de projeto. (Atas e relatórios- disciplina EQAVET-Moodle). Ação de curta duração (3h) no âmbito de Projetos Europeus como Etwinning para dar a conhecer e motivar os professores. Participação em atividades de divulgação de projetos europeus (candidaturas).
Aumentar a visibilidade da aplicação do Ciclo de Garantia da Qualidade na gestão da oferta de EFP. Refletir sobre formas de tornar evidentes a sequencialidade e o caráter cíclico da aplicação das fases do Ciclo de Garantia da Qualidade na gestão global (a 3 anos) e intermédia (a 1 ano) da oferta de EFP, em função dos objetivos traçados e da duração própria das atividades envolvidas. nos documentos de ordem estratégica da Instituição.	Divulgar junto dos órgãos de gestão do Agrupamento os relatórios realizados e os planos de melhorias. (Atas de Conselho Pedagógico e Conselho Geral).

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Relativamente aos indicadores selecionadas pela Escola para este projeto temos:

Objetivo	Indicador Eqavet	2016/19	2017/20
Aumentar a Taxa de conclusão em cursos de EFP (objetivo 75% no ciclo 2020/23)	4 a) Percentagem de alunos/formandos que completam cursos de EFP inicial	71,4%	73%
Aumentar a Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP (objetivo 70% no ciclo 2020/23)	5) Proporção de alunos que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação (incluindo nível superior) ou outros destinos, no período de 12-36 meses após a conclusão do curso.	(mercado de trabalho) 74,3%	(mercado de trabalho) 55,6%
		(ensino superior) 25,7%	(ensino superior) 41%
Aumentar a percentagem de alunos/formandos que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação que concluíram (objetivo 30% no ciclo 2020/23)	6 a) Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação	17,1%	7%
Aumentar a percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP (objetivo 90% no ciclo 2020/23)	6 b3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP.	100% (apenas 34% responderam)	100% (apenas 18% responderam)
Objetivo	Indicador definido pela instituição	2019/20	2020/21
Aumentar a satisfação dos alunos	Grau de satisfação (Resultados dos Inquéritos de satisfação)	80%	84% (objetivo 81%)
Aumentar a satisfação das entidades de acolhimento de FCT	Grau de satisfação (Resultados dos Inquéritos de satisfação)	88%	90% (objetivo 89%)
Aumentar satisfação dos docentes do ensino profissional	Grau de satisfação (Resultados dos Inquéritos de satisfação)	85%	87% (objetivo 86%)
Aumentar satisfação do pessoal não docente da escola	Grau de satisfação (Resultados dos Inquéritos de satisfação)	75%	82% (objetivo 76%)

Pela análise feita, verificou-se que os objetivos, para este primeiro ano de certificação, estão globalmente a ser cumpridos.

A principal dificuldade foi o facto de as empresas empregadoras dos ex-alunos não responderem ao pedido para avaliar o desempenho dos seus funcionários. No entanto, as empresas que respondem revelam estar satisfeitas com o desempenho dos nossos formandos diplomados.

Relativamente ao plano de melhorias proposto no Relatório do Operador indicamos abaixo o seu acompanhamento, ao longo deste último ano.

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Acompanhamento
AM 01	A1	Reforçar nas entrevistas de acompanhamento/orientação dos alunos do 9º ano a importância de concluir o curso e a escolaridade obrigatória.	realizado
	A2	Explicação mais clara dos conteúdos e saídas dos cursos aos alunos do 9º ano envolvendo alunos dos cursos profissionais e testemunhos de ex-alunos.	realizado
	A3	Reforço do acompanhamento dos alunos do 10º ano para evitar desistências.	realizado
AM 02	A4	Efetuar sessões sobre técnicas ativas de emprego (ex: como se comportar numa entrevista) para alunos do 12º ano	realizado
	A5	Realizar visitas com os alunos do 11º e 12º ano a instituições do ensino superior	Não se realizou devido à pandemia
	A6	Visitar a Futurália com os alunos do 12º ano	Não se realizou devido à pandemia
AM 03	A7	Alinhar no tempo o processo de auscultação aos ex-alunos e aos empregadores	realizado
AM 04	A8	Divulgar o plano de comunicação às áreas/departamentos responsáveis pela sua implementação	realizado
	A9	Incluir na base de dados os ex-alunos que concluíram o ciclo formativo 2017/20	realizado
	A10	Recolher testemunhos vídeo dos ex-alunos que concluíram o ciclo formativo 2017/20	realizado

	A11	Convidar empresas para participar em aulas práticas/projetos	Não se realizou devido à pandemia
	A12	Criar uma bolsa de trabalho/estágios de verão á qual os alunos que o pretendam, possam aceder	Não se realizou devido à pandemia
	A13	Identificar entidades a convidar para o workshop e efetuar convites	Não se realizou devido à pandemia
	A14	Realizar workshop/focus group com as entidades convidadas	Não se realizou devido à pandemia
	A15	Efetuar avaliação da satisfação do pessoal docente e não docente	realizado
	A16	Efetuar avaliação da satisfação das entidades acolhedoras da FCT no ano letivo 2020/21	realizado
AM 05	A17	Aprofundar as metodologias de apresentação dos cursos profissionais e respetivas saídas profissionais, aos Encarregados de Educação dos alunos do 9ºano	realizado
	A18	Melhorar a divulgação interna e externa das atividades/projetos práticos feitos nos cursos	realizado
	A19	Divulgar à comunidade em geral e potenciais alunos, os níveis de empregabilidade dos cursos e prosseguimento de estudos	realizado
	A20	Manter a divulgação de vídeos de testemunho de ex alunos na escola, site e redes sociais	realizado
	A21	Reforçar a divulgação da oferta formativa dos cursos profissionais nas redes sociais	realizado
	A22	Fazer vídeos de apresentação dos cursos profissionais	realizado
AM 06	A23	Aumentar o número de aulas dadas em colaboração com instituições parceiras	Não se realizou devido à pandemia
	A24	Efetuar sessões sobre comportamentos/atitude a adotar em contexto de FCT, para os alunos do 11º e 12º ano.	realizado

	A25	Adaptar o conteúdo do módulo de Psicologia no curso de Desporto, para se enquadrar melhor na realidade do curso	realizado
	A26	Divulgar dados, dos inquéritos de satisfação das entidades acolhedoras da FCT, aos alunos e reforçar metodologias de organização.	realizado
AM 07	A27	Divulgar em reuniões de conselho pedagógico, departamento curricular e conselhos de turma os documentos da escola para o ensino profissional	realizado

Existiram atividades que não se puderam realizar e outras que tiveram de ser adaptadas devido à situação pandémica. Há também ações que se devem sistematizar para que o processo de qualidade implementado fique consolidado na escola.

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM 01	Taxa de conclusão em cursos de EFP	O1	Aumentar a Taxa de conclusão em cursos de EFP (meta: 75% no ciclo formativo 2020/23)
AM 02	Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP	O2	Manter a taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP (meta: 70% no ciclo formativo 2020/23)
AM 03	Grau de satisfação dos empregadores de ex-alunos	O3	Aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos questionários de avaliação de satisfação (50% no ciclo formativo 2020/23)
AM 04	Comunicação e relacionamento com partes interessadas	O4	Dar continuidade à obtenção de testemunhos de ex-alunos relativamente à sua satisfação com os cursos profissionais (meta: 4 novos testemunhos 1 por curso)
		O5	Organizar um workshop com os stakeholders externos mais relevantes para preparar o ano letivo 2022- 2023 e identificar as necessidades de mercado (meta: 100% cumprimento das atividades previstas)
		O6	Auscultar o grau de satisfação do pessoal docente (meta: 87% de satisfação)
		O7	Auscultar o grau de satisfação do pessoal não docente (meta: 77% de satisfação)
		O8	Auscultar grau de satisfação das entidades acolhedoras com a FCT (meta: 89% de satisfação)
		O9	Reforçar a comunicação entre os agentes internos de forma a garantir os objetivos O6 e O7
AM 05	Participação em projetos Europeus (intercâmbios)	O10	Promover a cidadania Europeia e a dimensão Europeia das organizações. Efetuar uma candidatura ao programa ERAMUS + (até ao final de 2022).

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AMO1	A1	Reforçar nas entrevistas de acompanhamento/orientação dos alunos do 9º ano a importância de concluir o curso e a escolaridade obrigatória.	abril 2022	Junho 2022
	A2	Explicação mais clara dos conteúdos e saídas dos cursos aos alunos do 9º ano envolvendo alunos dos cursos profissionais e testemunhos de ex-alunos.	abril 2022	junho 2022
	A3	Reforço do acompanhamento dos alunos do 10º ano para evitar desistências. (alunos mais velhos)	setembro 2021	dezembro 2021
AMO2	A4	Efetuar sessões sobre técnicas ativas de emprego (ex: como se comportar numa entrevista) para alunos do 12º ano em parceria com IEFP_Leiria	março 2022	maio 2022
	A5	Realizar visitas com os alunos do 11º e 12º ano a instituições do ensino superior	março 2022	maio 2022
	A6	Visitar a Futurália com os alunos do 12º ano	março 2022	maio 2022
	A7	Dinamizar atividades e/ou aulas, das disciplinas de formação técnica, dadas em parcerias com as empresas.	setembro 2021	junho 2022
AMO3	A8	Criar uma Bolsa de voluntariado /trabalho	março 2022	junho2022
	A9	Auscultar empresas empregadoras de ex-alunos. Reforçar os contactos com as empresas para solicitar a importância de obter resposta aos inquéritos de satisfação. (Agilizar as respostas por mail, telefone ou de em papel)	janeiro 2022	julho 2022
AMO4	A10	Fazer vídeo de ex-alunos sobre a sua situação profissional e fazer a divulgação nas redes sociais (1 a 2 alunos por curso)	outubro 2021	maio 2022
	A11	Atividade integradora com todos os alunos do ensino profissional (Atividade realizada com equipas mistas dos vários cursos e anos de escolaridade)	setembro 2021	dezembro 2021
	A12	Atividade de encerramento dos profissionais que envolva toda a comunidade	julho 2022	julho 2022

	A13	Organizar um workshop com os stakeholders externos mais relevantes para preparar o ano letivo 2022- 2023 e identificar as necessidades de mercado.	janeiro 2022	abril 2022
	A14	Auscultar stakeholders internos (alunos, professores e funcionários)	maio 2022	julho 2022
	A15	Divulgar as várias atividades dinamizadas em redes sociais do Agrupamento	setembro 2021	julho 2022
	A16	Identificar, com base com documentos internos, a necessidade de alterar procedimentos com vista à melhoria do desempenho de cada um dos intervenientes.	setembro 2021	julho 2022
AMO5	A17	Definição dos alunos do 10º ano que irão integrar o projeto Etwinning em 2021-22.	outubro 2021	dezembro 2021
	A18	Auscultação de alunos, encarregados de educação e professores que poderão participar em Projetos ERASMUS+	setembro 2021	dezembro 2021

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

O Ciclo de Garantia da Qualidade que está a ser seguido assenta em planear, implementar, avaliar e rever o planeamento, divulgando à comunidade escolar os resultados em cada ciclo.

A Escola, no ano anterior, primeiro ano a implementar o sistema da garantia de qualidade EQAVET, foi auditada e foi-lhe atribuído o selo para três anos.

Em consequência da auditoria realizada, a Escola redefiniu as estratégias do seu plano de melhorias, do Relatório do Operador, de forma a concretizar as sugestões dos auditores e assim cumprir as metas a que se tinha proposto.

Neste último ano foi revisto o Projeto Educativo do Agrupamento para reforçar o alinhamento com o sistema de qualidade e também para reforçar o interesse numa cultura europeísta. O envolvimento de toda a comunidade nos novos desafios do ensino profissional reforçará o cumprimento dos objetivos definidos.

Nos pontos II e III deste relatório evidencia-se a forma como está a ser implementado o sistema de qualidade. Depois de analisada a execução do plano de melhorias e a concretização dos objetivos definidos (a curto e médio prazo) foi proposto um novo plano (ponto III) para consolidar e atingir todas as metas propostas.

Durante o ano serão realizadas reuniões da Equipa da Qualidade, preferencialmente trimestrais, que funcionam como momentos de monitorização para analisar o ponto de situação, as dificuldades na implementação das estratégias definidas, a possibilidade de se reformular o plano de forma a atingir os objetivos inicialmente definidos. Os relatórios de monitorização que saem destas reuniões serão divulgados nos órgãos de decisão do Agrupamento e publicitados publicamente, de forma a que todos os stakeholders internos e externos possam acompanhar o nosso processo.

No plano de melhorias proposto no ponto III é reforçada a necessidade de consolidar procedimentos para que toda a comunidade educativa assimile todo o Ciclo de melhoria da Garantia da Qualidade. As atividades propostas reforçam a presença na Escola de um Ensino Profissional forte, dinâmico com preocupações em responder às empresas/parceiros locais, mas, ao mesmo tempo, criar as condições para o desenvolvimento de competências que vivenciem experiências num âmbito nacional e internacional.

No que respeita à participação dos stakeholders internos e externos esta tem vindo a ser reforçada pois todos são periodicamente auscultados e os resultados obtidos são divulgados e tomados em conta nas decisões da Escola. No entanto, propomos que esta participação seja alargada a outros momentos de partilha entre os vários intervenientes na Escola, com o objetivo de melhoria das competências dos nossos alunos e também da melhoria contínua da oferta do Ensino Profissional.]

Os Relatores

(Adjunta do Diretor)

(Responsável da qualidade)

Porto de Mós, 10 de novembro de 2021